

TUTORIAL PARA CONTESTAR A LA EVALUACIÓN INTERNA DE CENTRO.

Todos los miembros de la comunidad educativa tendrán que contestar a la evaluación interna de centro accediendo a Educamosclm en el siguiente enlace: <https://educamosclm.castillalamancha.es/>

Sin no disponemos de las claves para acceder podemos solicitarlas en la secretaría del centro.

El cuestionario estará **disponible del 22 de abril de 2024 al 27 de mayo de 2024.**

Los pasos a seguir para contestar la encuesta son:

PASO 1:



Panel de aplicaciones Paso 1: entramos en Educamos y pinchamos el icono de escritorio

Castilla-La Mancha educamosCLM

Seguimiento Educativo
Seguimiento del alumnado y comunicación entre familias y docentes.
Acceder >

Secretaría Virtual
Presentación y seguimiento de los trámites de la gestión educativa para alumnado y familias.
Acceder >

Entorno de aprendizaje ESO
Acceso a las Aulas Virtuales de las diferentes asignaturas para docentes y alumnado.
Acceder >

Entorno de aprendizaje Bachillerato
Acceso a las Aulas Virtuales de las diferentes asignaturas para docentes y alumnado.
Acceder >

Gestión Educativa
Gestión administrativa y académica de procesos del centro, su personal y alumnado.
Acceder >

Entorno colaborativo
Acceso a las herramientas de trabajo colaborativo de Microsoft 365.
Acceder >



Castilla-La Mancha



PASO 2:

Paso 2: pinchamos DESTACADOS y seleccionamos EICE (también estará disponible en el menú de la derecha)

1 de abril de 2024

Profesorado ausente	Motivo	Periodo	Teléfono	Email
de guardia				
de guardia				
de guardia				
de guardia				
de guardia				
de guardia				

No hay profesores ausentes en esta fecha

PASO 3 Y 4:

Paso 3: seleccionamos cuestionario.

Paso 4: comenzar cuestionario

Selecciona el cuestionario que quieras completar

Responder Cuestionario Consultar Cuestionario

Comenzar → Comenzar →

La pestaña comenzar estará habilitada del 22 de abril al 27 de mayo.



Castilla-La Mancha



PASO 5:

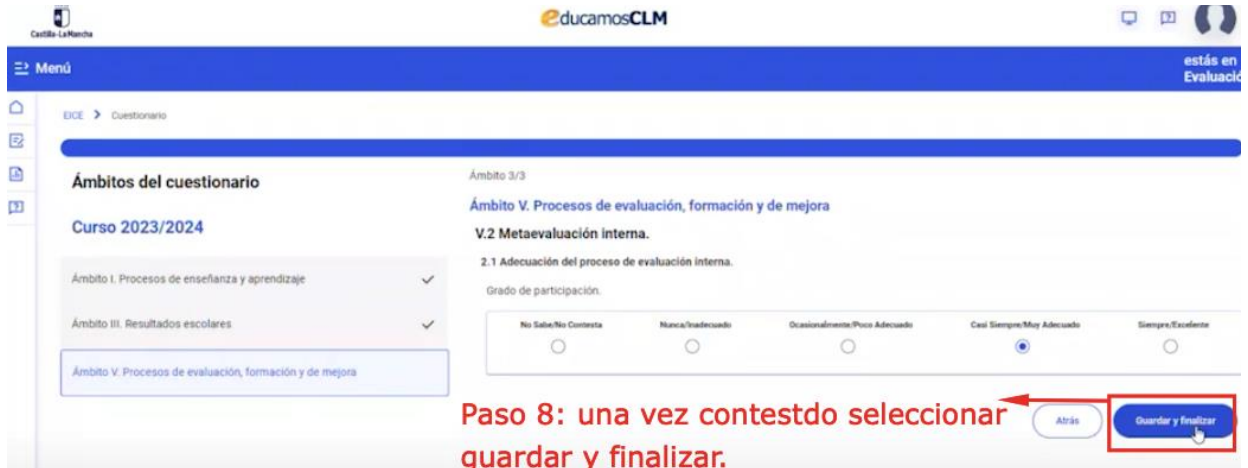
Paso 5: seleccionar perfil, aparecerán los perfiles que tenga cada persona. (profesorado, consejo escolar, PAS, alumnos, padres y madres). Hay que contestar los cuestionarios de todos los perfiles que cada persona tenga

PASO 6 Y 7:

Paso 6: seleccionar opción

Paso 7: pulsar siguiente para avanzar, estará habilitado cuando haya contestado todo. Puedo volver atrás o salir del cuestionario sin perder la información

PASO 8:



Paso 8: una vez contestado seleccionar guardar y finalizar.

Podremos entrar y salir del cuestionario dentro del plazo establecido (**22 de abril al 27 de mayo**) sin perder la información.

Una vez que hayamos pulsado guardar y finalizar no podremos modificar el cuestionario, solamente consultarlo.